

様式

資料借受申込書

年 月 日

西都市立図書館長 様

利用者番号 _____
住所 _____
氏名 _____

(_____)のため
下記資料を借受け申し込みます。

図書館名	資料番号	資料名	著者名	冊数	受領日

注意点

- ※西都市立図書館リクエストによる相互貸借取扱要領により、送料負担いただきます。
- ※リクエスト及び貸し出す資料の冊数は、貸出期間である14日以内に返却及び管理できる冊数とさせていただきます。

図書館処理欄

決 済				
-----	--	--	--	--

以下の資料が同日処理のため、10点以上となります。

処理日	図書館名	既貸出冊数	貸出資料冊数	貸出期間